様式第5号(第9条関係)

年　　月　　日

多久市長　　　　　　　　　様

申請者　現住所

氏　名

電　話

年度多久市奨学金返還支援補助金交付申請書（新規･更新）

多久市定住促進条例施行規則第９条の規定により　　　　年度多久市奨学金返還支援補助金を申請します。

記

１　交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円　（Ｅ）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2交付対象者 | 生年月日 | 年　　　月　　　日 | |
| 勤務先名称 |  | |
| 勤務先所在地 |  | |
| 大学等名称 | 学部・学科等 | |
| 卒業・修了時期 | 年　　　月　　　日 | |
| 3奨学金 | 借入先機関名称 |  | |
| 借入期間 | 年　　　月　から　　　年　　　月まで | |
| 返還予定額 | 毎月　　　　　　円　/　総額　　　　　　　円 | |
| 返還開始日 | 年　　　月～ | |
| 4申請の対象期間 | 年　　　月　　～　　　年　　　月 | | |
| 5今年度申請期間 | 年　　　月　～　　　年　　　月 | | （　　　か月）（Ａ） |
| 6他制度による奨学金返還助成額 | 助成額　　 　　　　　　円（助成機関：　　　　　　　　　）（Ｂ） | | |
| 7返還額 | （　　　　　　円－（Ｂ））×１／２×（Ａ）＝　　　 　円（Ｃ）  補助上限額　１２０，０００円　　　　　　　　　　　　　（Ⅾ）  （Ｃ）と（Ⅾ）を比較し、少ない方の額　　　　　　　　　円（Ｅ） | | |
| 確認欄 | □大学等に進学し、在学している期間に奨学金の貸与を受けたこと。  □初回申請年度4月1日時点で満29歳未満であること。  □就業していること。 | | |

《添付書類》

　□住民票抄本　□大学等が発行している卒業を証明する書類、退学証明書、在籍証明書等

　□奨学金の貸与額、返還額が確認できる書類　□就業が証明できる書類

　□市税等の調査に係る同意書　□他制度による助成額が確認できる書類

　□納税証明書（完納証明又は課税がない証明）　□誓約書

※更新申請の場合は、添付書類（就業が証明できる書類、他制度による助成額が確認できる書類は除く）は不要です。

※お預かりしました個人情報は、補助金に係る審査のみに利用し、ご本人の承諾なしに第三者に提供することはありません。